

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 1 им. М. Горького»

Т.А. Алексеева
2028



ПОЛОЖЕНИЕ о деятельности Регионального центра наставничества

1. Общие положения

1.1 Региональный центр наставничества на территории Красноярского края (далее РЦН) является структурным подразделением краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский педагогический колледж № 1 им. М. Горького».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность, определяет цели и задачи, права и обязанности, управление и структуру Регионального центра наставничества КГБПОУ Красноярского края «Красноярский педагогический колледж № 1 им. М. Горького».

1.3. Настоящее Положение о деятельности Регионального центра наставничества (далее – Центр, РЦН) опирается на нормативные правовые акты Российской Федерации и разработано с целью создания условий по формированию организационно-методической основы для внедрения и развития механизмов наставничества среди общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций, предприятий и организаций различных форм собственности на территории Красноярского края.

1.4. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 г. № 16);
- распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;
- методическими рекомендациями ведомственного проектного офиса национального проекта «Образование» для методической поддержки

национального проекта «Образование» для методической поддержки внедрения в субъектах Российской Федерации методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145;

- Приказом министерства образования Красноярского края от 30 ноября 2020 г. № 590-11-05 от утверждения Региональной целевой моделью наставничества для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования на территории Красноярского края.

2. Основные цели и задачи РНЦ

2.1. Целью Регионального центра наставничества: организационное, методическое сопровождение и мониторинг программ (дорожных карт) наставничества в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования на территории Красноярского края.

2.2. Задачи Регионального центра наставничества:

- организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников реализации программ наставничества;
- выработка предложений по совместному использованию инфраструктуры в построения и развития системы наставничества в образовательных организациях Красноярского края;
- содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов Красноярского края, а также лучших практик других субъектов Российской Федерации;
- разработка предложений по совершенствованию региональной системы наставничества;
- содействие привлечению к реализации наставнических программ образовательных организаций; предприятий и организаций региона; государственных бюджетных учреждений культуры и спорта; юридических и физических лиц, чья деятельность связана с образовательной, спортивной, культурной и досуговой деятельностью;
- сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в образовательных организациях;
- обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов в различных форматах, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий;
- создание и координация работы информационного ресурса, обеспечивающего свободный доступ к информации о реализуемых в крае

наставнических программах, организациях, реализующих данные программы, партнерах программ, а также просвещение родителей (законных представителей) детей в области развития наставнических программ.

3. Права и обязанности Регионального центра наставничества

3.1. Региональный центр наставничества обязан:

- консультировать представителей образовательных организаций Красноярского края по вопросам внедрения и реализации наставнических практик;
- взаимодействовать с министерством образования Красноярского края по вопросам внедрения системы наставничества;
- формировать базы данных по результатам внедрения системы наставничества;
- согласовывать организационно-распорядительные документы внедрения системы наставничества, разработанные образовательными организациями;
- контролировать реализацию мероприятий по внедрению системы наставничества;
- предоставлять информацию о ходе внедрения Целевой модели наставничества в министерство образования Красноярского края.

3.2. Региональный центр наставничества имеет право:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Министерством образования Красноярского края по вопросам внедрения и реализации системы наставничества;
- обращаться в министерство образования Красноярского края по вопросам, связанным с деятельностью Регионального центра наставничества, в части информационной, экспертно-консультационной, методической поддержки мероприятий по внедрению системы наставничества;
- запрашивать необходимую информацию от участников внедрения модели наставничества для мониторинга, анализа, систематизации данных о результатах внедрения региональной модели наставничества.
- разрабатывать предложения по улучшению модели системы наставничества и выносить их на рассмотрение в Министерство образования Красноярского края.

4. Управление и структура Регионального центра наставничества

4.1. Руководство деятельностью РЦН осуществляет Руководитель, назначаемый на должность директором КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 1 им. М. Горького».

4.2. Руководитель РЦН обязан:

4.2.1. Обеспечивать эффективное выполнение возложенных на него функций.

4.2.2. Проводить работу по совершенствованию деятельности РЦН.

4.2.3. Контролировать соблюдение сотрудниками структурного подразделения, правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка.

4.2.4. Обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий.

4.2. Организовывать составление и предоставление отчетов о деятельности РЦН. Структура РЦН определяется штатным расписанием и приказом директора КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 1 им. М. Горького».

4.3. Обязанности сотрудников РЦН определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, утверждаемыми директором КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 1 им. М. Горького».

4.4. Работники РЦН подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 1 им. М. Горького».